

План мероприятий

по улучшению качества работы учреждения культуры

N п.п.	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный
Мероприятия, направленные на открытость и доступность информации об учреждении			
1	Своевременное размещение на сайте учреждения сведений о предоставляемых учреждением услугах.	Постоянно	Системный администратор сайта, методкабинет
2	Своевременная публикация информации о работе учреждения, о проведенных мероприятиях с видео и фото материалами	Постоянно	Методкабинет
3	Организация возможности получения информации о деятельности учреждения через разделы обратной связи (вопрос-ответ) официального сайта учреждения с возможностью оставлять комментарии	IV квартал	Системный администратор сайта
4	Запись и трансляция аудио сообщений о значимых мероприятиях	По мере необходимости	Методкабинет
5	Систематическое обновление информационного стенда и стенда с режимом работы клубных формирований для удобства получения информации посетителями	Постоянно	Художественный руководитель
6	Обеспечение доступности информации о работе ДК для жителей отдаленных районов города (информационные стенды и рекламные листы)	По мере необходимости	Методкабинет
Организация комфортных условий и доступность получения услуг.			
7	Обеспечение работы в фойе телевизионной панели с анонсом предстоящих мероприятий	по мере необходимости	Заместитель директора
8	Приобретение технических средств (световое и звуковое оборудование), музыкальных инструментов для дополнительного оборудования залов и кружковых комнат	Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	Гл. бухгалтер Начальник хозяйственного отдела
Показатели, характеризующие культуру обслуживания и квалификацию персонала учреждения			
9	Проведение с сотрудниками инструктажа по этикету, правилам поведения на работе, доброжелательности и вежливости к	При приеме на работу, ежегодно	Специалист по кадрам

	посетителям учреждения		
10	Регулярный мониторинг удовлетворенности качеством предоставляемых услуг, наличие системы обратной связи (книга жалоб и предложений, анкетирование)	Раз в квартал	Методкабинет
11	Внедрение новых форм работы, увеличение числа детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, занятию в клубных формированиях	Постоянно	Художественный руководитель, заведующий творческо-постановочной частью
12	Увеличение числа высококвалифицированных работников, в том числе на основе повышения квалификации и переподготовки кадров	Постоянно	Специалист по кадрам