

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУК «ДК им. Курчатова»



Н. В. Храмцова
2024г.

**Положение о предоставлении льгот на посещение
МАУК «ДК им. Курчатова»**

г. Волгодонск
2024г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления льгот отдельным категориям граждан на посещение платных мероприятий, проводимых МАУК «ДК им. Курчатова» (далее – Учреждение) в соответствии с

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
- Областным законом от 22.10.2004 № 177-ЗС «О культуре»,
- Постановлением Правительства Ростовской области от 01.06.2012 № 469 «О Порядке предоставления льгот на посещение организаций культуры»
- Постановлением Правительства Ростовской области от 10.10.2022 № 845 «О мерах поддержки семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации» (с изм.)
- Постановлением Администрации города Волгодонска от 11.03.2024 № 657 «Об утверждении Положения о предоставлении льгот на посещение организаций культуры муниципального образования «Город Волгодонск»
- Уставом Учреждения.

1.2. Возмещение выпадающих доходов Учреждения от реализации бесплатных, льготных билетов производится за счет приносящей доход деятельности.

1.3. Расходы, связанные с предоставлением льгот категориям граждан, указанным в пункте 1.4 настоящего Положения, на посещение платных мероприятий, проводимых организациями культуры, относятся на результаты деятельности Учреждения.

1.4. При организации платных мероприятий Учреждение может устанавливать льготы, а также обеспечивать бесплатное посещение для **участников специальной военной операции и членов их семей** (далее – отдельные категории граждан).

1.5. Учреждение ежегодно при формировании плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год из перечня услуг, относящихся в соответствии с уставом Учреждения к основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату, с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей для отдельных категорий посетителей устанавливает:

- величину (размер) льготы для каждого мероприятия;
- перечень льготных мероприятий;
- количество льготных мест для каждого мероприятия.

1.6. Информация о льготах на посещение платных мероприятий, проводимых Учреждением, порядке их предоставления, в том числе с

указанием перечня документов, при предъявлении которых предоставляется льгота, размещается:

- 1) на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 2) на специально оборудованных стендах, размещенных в доступных для посетителей Учреждения местах.

2. Порядок предоставления льгот отдельным категориям граждан на посещение платных мероприятий

2.1. Учреждение с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей может самостоятельно устанавливать льготы для отдельных категорий граждан, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения, на посещение платных мероприятий.

2.2. Учреждение устанавливает льготы в виде предоставления отдельным категориям граждан возможности бесплатного посещения мероприятия или посещения мероприятия по сниженной цене (фиксированной либо выраженной в процентном соотношении к действующей цене).

2.3. Установление льгот допускается как при индивидуальных посещениях мероприятий, так и при групповых посещениях мероприятий.

Учреждение вправе установить на посещение отдельных мероприятий квоты на количество льготных билетов.

2.4. При индивидуальных посещениях мероприятий вид и размер льготы устанавливаются одинаковыми для всех граждан, относящихся к льготной категории.

2.5. Основанием для предоставления льгот в соответствии с решением, принятым Учреждением о предоставлении льгот на посещение платного мероприятия, является предъявление следующих документов:

- 1) для участников специальной военной операции - документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (выполнение задач специальной военной операции), в том числе выданный воинской частью.
- 2) для членов семей участников специальной военной операции – документ, подтверждающий отношение гражданина к членам семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции (свидетельство о рождении, заключении брака и пр.)

2.6. Льготы не предоставляются при проведении коммерческих (платных) культурно-массовых мероприятий, организуемых сторонними юридическими или физическим лицами с использованием материально-технической базы Учреждения (в указанном случае льготы могут предоставляться только в порядке договоренности непосредственно с организаторами данных мероприятий, при этом Учреждение может

предоставить только контактную информацию об организаторе мероприятия).

2.7. Льготное посещение не распространяется на премьерный показ спектаклей и концертов.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении льгот гражданину являются:

- 1) непредставление документов, дающих право на льготу;
- 2) обращение гражданина о предоставлении льготы, не имеющего права на ее получение;
- 3) отсутствие или отмена мероприятия в указанный день;
- 4) отсутствие достаточного количества свободных мест.

3. Контроль и информация о льготах

3.1. При оказании услуг Учреждением используется форма бланка строгой отчетности – билет, абонемент в соответствии с Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 29.06.2020 № 702 «Об утверждении форм билета, абонемента и экскурсионной путевки (в том числе форм электронного билета, электронного абонемента и электронной экскурсионной путевки) на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия как бланки строгой отчетности».

3.2. Применение бланков строгой отчетности ведется в соответствии с методическими указаниями о порядке применения, учета, хранения и уничтожения бланков строгой отчетности организациями и учреждениями, находящимися в ведении Министерства культуры Российской Федерации.

3.3. При посещении Учреждения отдельными категориями граждан, выдается бланк строгой отчетности с указанием бесплатного посещения или процента льготы и кассовый чек. Корешок бланка строгой отчетности остается в организации культуры и сохраняется в течение сроков, установленных для бланков строгой отчетности.

3.4. Сведения о том, что гражданин является получателем льготы, отражаются в журнале(ах) регистрации льготного посещения платных мероприятий с указанием фамилии, имени, отчества, наименования документа(ов) и его реквизитов, подтверждающих льготу, а также размер предоставленной льготы (Приложение 1)

3.5. Учреждение одновременно с предоставлением годового отчета о выполнении муниципального задания предоставляют в Отдел культуры г. Волгодонска сведения о количестве лиц, воспользовавшихся правом на бесплатное или льготное посещение в отчетном году.

Журнал регистрации льготного посещения платных мероприятий

N п/п	Дата посещения	Наименование мероприятия, дата и время проведения	Ф.И.О.	Категория физ. лиц, имеющих право на получение льготных (бесплатных) билетов	Наименование и реквизиты документа. Подтверждающего право на льготу	Стоимость билета (с размером льготы в рублях, а также в % соотношении от полной стоимости билета)
----------	-------------------	---------------------------------------------------------------	--------	------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------